Calendrier des formations 2016 de l'APCMA





Formations pour les collaborateurs des CMA et CFA



www.cfcma.artisanat.fr



	Durée	Dates
1. Droit et fiscalité des entreprises		
La gestion patrimoniale de l'entreprise artisanale	2 j	31/03 & 01/04/2016
La reprise d'une entreprise artisanale	2 j	09 & 10/06/2016
Le contrat de travail de la signature à la rupture	2 j	15 & 16/03/2016
L'entreprise en difficulté : la procédure judiciaire	2 j	13 & 14/04/2016
L'environnement fiscal et social des entreprises au régime micro	1 j	21/03/2016
L'environnement juridique des entreprises artisanales	3 j	07 au 09/03/2016
Les fondamentaux en matière d'hébergement, de domiciliation et de baux commerciaux	1 j	13/05/2016
Les informations de base en matière juridique, fiscale, sociale et réglementaire	1 j	29/02/2016
Les statuts du conjoint d'artisan et la protection sociale	1 j	18/03/2016
Transmission : aspects fiscaux	2 j	25 au 26/02/2016
2. Appui à la création-reprise des entreprises		
Animer des séances d'informations collectives	1 j	17/03/2016
Cession reprise : diagnostiquer et évaluer une entreprise	2 j	04 & 05/04/2016
Création reprise : accueillir et orienter un porteur de projet	2 j	03 & 04/10/2016
Création reprise : la démarche marketing	2 j	23 & 24/06/2016
Création reprise : la gestion commerciale	2 j	19 & 20/09/2016
Délivrance des attestations de qualifications professionnelles : nouvelles compétences des CMA et obligations	1 j	07/03/2016
Formation de formateurs à l'animation du nouveau SPI (décision AG APCMA 2015)	2 j	03 & 04/03/2016
Le statut de l'EIRL	1 j	08/04/2016
Le centre de formalités des entreprises et le répertoire des métiers (Niveau 1) NOUVEAU	2 j	10 & 11/03/2016
Le centre de formalités des entreprises et le répertoire des métiers (Niveau 2) NOUVEAU	2 j	21 & 22/03/2016
Sensibiliser les créateurs et repreneurs d'entreprises artisanales à la maîtrise des risques qualité, sécurité, environnement	1 j	15/11/2016
3. Appui à la gestion et au développement des entreprises		
Accompagner les entreprises en difficulté	2 j	26 & 27/09/2016
Accompagner les entreprises à l'export	2 j	27 & 28/06/2016
Approche globale de l'entreprise OGS	2 j	30 & 31/05/2016
Appui à l'innovation dans les entreprises artisanales	2 j	29 & 30/06/2016
Concevoir des opérations de développement de l'artisanat en partenariat avec les collectivités locales	2 j	22 & 23/09/2016
Détection et accompagnement des projets de développement dans les entreprises artisanales	2 j	09 & 10/05/2016
Formation au logiciel DA3	1 j	sur site
Formation des conseillers de la CMA à la prévention de la souffrance psychologique aigüe des chefs d'entreprises artisanales NOUVEAU	2 j	16 & 17/03/2016
Intégrer les enjeux DD dans la stratégie d'entreprise NOUVEAU	1 j	date à déterminer
La gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (G.P.E.C.) dans les entreprises artisanales	2 j	10 & 11/03/2016
La place de l'artisanat au sein des politiques locales d'aménagement et d'urbanisme	2 j	dates à déterminer
La place de l'artisanat dans la gestion des centres villes	2 j	dates à déterminer
L'accessibilité des commerces de proximité - la réglementation	2 j	07 & 08/06/2016
Evolution 2015 : nouvelle réglementation accessibilité des ERP NOUVEAU	1 j	12/02/2016
Les groupements et coopératives d'artisans	2 j	17 & 18/05/2016
Les nouveaux modes de financement des TPE/PME	2 j	12 & 13/09/2016
Les techniques de prévision budgétaire dans la TPE	2 j	18 & 19/04/2016
Posture d'intervention auprès des entreprises OGS	2 j	06 & 07/10/2016
Propriété intellectuelle dans le secteur artisanal	1 j	17/10/2016
Réaliser un suivi de qualité des enteprises nouvelles	2 j	19 & 20/05/2016
Sensibilisation des conseillers de la CMA à la prévention de la souffrance psychologique aigüe des chefs d'entreprises artisanales NOUVEAU	1j	02/02/2016
4. Apprentissage		
Développeur de l'apprentissage	2 j	14 & 15/04/2016
Le droit de l'apprentissage (Niveau 1) NOUVEAU	2 j	10 & 11/02/2016
Le droit de l'apprentissage (Niveau 2) NOUVEAU	3 j	20 au 22/04/2016
Médiateur de l'apprentissage	3 j	08 au 10/02/2016
Points de contrôle des contrats d'apprentissage et procédure d'enregistrement	1 j	01/04/2016

	Durée	Dates
5. Orientation - Qualification		
Conduire un entretien d'accompagnement d'orientation professionnelle : techniques et postures NC	2 j	17 & 18/05/2016
Formation de formateurs des jurys VAE	1 j	23/05/2016
Formation des accompagnateurs VAE	2 j	09 & 10/06/2016
Techniques et posture en bilan d'orientation	2 j	16 & 17/06/2016
6. Commercial - Marketing et communication		
Créer et gérer un évènement	3 j	15 au 17/06/2016
Définir, construire et réaliser votre plan de communication NOUVEAU	2 j	18 & 19/02/2016
Développer et structurer l'accompagnement des jeunes entreprises NC	2 j	13 & 14/10/2016
Positionner et promouvoir l'offre de formation de la CMA OGS	2 j	14 & 15/03/2016
Savoir utiliser les réseaux sociaux professionnels	2 j	18 & 19/04/2016
Valorisez votre accueil en face à face et au téléphone OGS	2 j	20 & 21/06/2016
Vendre l'offre de formation de la CMA OGS	2 j	11 & 12/04/2016
Vendre les prestations de service de la CMA OGS	2 j	01 & 02/03/2016
7. Ingénierie - Pédagogie		
Comment enseigner en classe hétérogène ?	3 j	04 au 06/04/2016
Etre formateur débutant dans un CFA	2 j + 2 j	19 & 20/09/2016 et 17 & 18/10/2016
Ingénierie de formation NC	3 j	25 au 27/05/2016
La gestion des comportements difficiles en CFA	3 j	09 au 11/05/2016
La modularisation	2 j	26 & 27/09/2016
La psychologie de l'adolescent	2 j	12 & 13/04/2016
La visite en entreprise dans la formation en alternance	2 j	17 & 18/11/2016
L'apport des techniques théâtrales en pédagogie	3 j	22 au 24/03/2016
Le projet d'établissement du CFA : un outil de développement du CFA	2 j	sur site
L'individualisation des parcours de formation	3 j	21 au 23/11/2016
Porter un projet collectif en milieu éducatif	2 j	sur site
Prévention et gestion des conflits dans les établissements de formation	3 j	16 au 18/03/2016
Remédiation cognitive : comment apprendre à apprendre en CFA ?	3 j	10 au 12/10/2016
Stimuler la motivation des apprentis	2 j	21 & 22/03/2016
Utiliser une pédagogie de projet basée sur la création d'activité	2 j + 1 j	sur site
8. Gestion - Finance - Marchés publics - RH		
Accompagnement au montage de projet européen	2 j	30 & 31/05/2016
Achat public : mode d'emploi	1 j	24/03/2016
Comptabilité des CMA et CFA	2 j	26 & 27/05/2016
Connaître le statut du personnel	1 j	21/04/2016
Coordinateur sécurité dans la CMA	3 j	dates à déterminer
Des marchés publics passés en toute légalité : aspects juridiques et réglementaires	2 j	14 & 15/04/2016
Nouveaux agents : intégrez rapidement le secteur des métiers	1 j	09/03/2016
Principes généraux de gestion comptable et financière dans les CMA ***SAP***	2 j	18 & 19/02/2016
Rédiger des marchés publics	3 j	23 au 25/05/2016
Rôle et fonctionnement d'un comité d'hygiène et sécurité (CHS) dans une CMA	3 j	20 au 22/06/2016
Sensibilisation à la GPEC dans les CMA NOUVEAU	2 j + 1 j	16 au 17/02 & 15/04/2016
9. Management		
Conduire l'entretien professionnel	3	03 au 05/02/2016
Dispositif de formation des nouveaux managers	3 + 2	09 au 11/05/2016 et 23 au 24/06/2016
Intégrer la prévention des risques psychosociaux dans les pratiques managériales	2 j	16 & 17/06/2016
La gestion de projet : la méthode, les outils et le pilotage en mode transverse	3 j	01 au 03/03/2016
Le management non hiérarchique : mobiliser, motiver et s'affirmer sans lien hiérarchique	2 j	11 & 12/04/2016
Le management de la transversalité, un outil au service du développement	2 j	11 & 12/02/2016
Les ateliers du management (niveau 2)	2 j	14 & 15/11/2016
Maîtriser les techniques du management d'équipe	2 j + 2 j	22 & 23/02/2016 et 24 & 25/03/2016
Manager en CFA, accompagner le changement	2 j	29/02 & 01/03/2016
Manager une équipe «difficile»	2 j	29 & 30/09/2016

	Durée	Dates
Renforcer les coopérations au sein de votre CMA	2 j	17 & 18/10/2016
Renforcer son efficacité de manager dans la nouvelle organisation par «process» NOUVEAU	2 j	23 & 24/05/2016
Tableaux de bord : instruments de pilotage et de management	2 j	23 & 24/05/2016
10. Développement personnel		
Accompagnement - entraînement à l'examen de directeurs de services de CMA	2 j + 1 j	dates à déterminer
Accompagnement - entraînement à l'examen de Secrétaires généraux de CMA	2 j + 1 j	dates à déterminer
Préparation à l'épreuve de droit public - examen national de Secrétaire général de CMA	2 j + 3 j	dates à déterminer
Préparation à l'épreuve de synthèse - examen national de Secrétaire général des CMA	2 j	dates à déterminer
Animer des groupes de travail	2 j	18 & 19/10/2016
Apprendre à bien négocier et savoir argumenter	3 j	06 au 08/04/2016
Bien préparer son départ à la retraite : transition travail/retraite	3 j	29 au 31/03/2016
Caractères et comportements	3 j	21 au 23/03/2016
Développer et utiliser sa mémoire NC	3 j	13 au 15/06/2016
Développer son potentiel d'expression par les techniques théâtrales	2 j	19 & 20/05/2016
Gérer les tensions et les mécontentements	2 j	25 & 26/02/2016
Gestion du temps et organisation du travail	2 j	03 & 04/03/2016
Lire vite et bien	3 j	07 au 09/11/2016
Maîtriser son stress	3 j	06 au 08/04/2016
Mieux communiquer en situation professionnelle	2 j	13 & 14/06/2016
Mieux vivre les changements dans mon activité au quotidien	2 j	30 & 31/05/2016
Prendre la parole en public	2 j	12 & 13/05/2016
Rédiger de façon ciblée et synthétique	3 j	23 au 25/02/2016
Renforcer ses capacités professionnelles par une meilleure connaissance de soi	2 j	14 & 15/03/2016
11. Perfectionnement technique des enseignants dans leur spécialité		
Dernières nouveautés réglementaires en métiers de bouche	1 j	sur site
Devenir formateur au BM III Boulanger	5 j + 4 j	11 au 15/04/2016 et 04 au 07/07/2016
Devenir formateur pour le CTM Toiletteur canin et félin	2 j	14 & 15/03/2016
Devenir jury pour le CTM Toiletteur canin et félin	1 j	21/09/2016
Devenir jury au BM III Esthétique	1j	04/04/2016
Enseigner en BM III Coiffure	2 j + 1 j + 1 j	07 & 08/03/2016 et 04 & 05/04/2016
Formation pour les Présidents de jury au BM III Coiffure NOUVEAU	1 j	14/03/2016
Prévenir les Troubles Musculo Squelettiques chez les apprentis - équipements de protection	2 j + 1 j	31/03 au 01/04 et 26/05/2016
Sécurité alimentaire : la méthode HACCP adaptée à l'artisanat (Hazard Analysis Critical Control Point)	1 j	sur site
Valoriser ses produits par le discours nutrition	1 j	sur site
12. Formations pour les Secrétaires généraux		
Développer votre agilité managériale dans un contexte mouvant et changeant	2 j	08 & 09/02/2016
Intégrer la qualité de vie au travail dans les processus de changement	2 j	24 & 25/02/2016
La pratique de la négociation	2 j	14&15/04/2016
13. Formations pour les Elus		
Formations pour les élus et futurs élus des CMAR et CRMA NOUVEAU	1 j	date à déterminer
Prendre la parole en public	1 j	date à déterminer
Relations avec la presse et média training	1 j	date à déterminer
Sensibilisation à la responsabilité civile et pénal des dirigeants en matière d'hygiène et sécurité	1 j	27/06/2016
14. Formations à distance		
Concevoir et animer une classe virtuelle NOUVEAU	2 h	07/03 - 14/03 - 11/04 - 02/05 - 09/05/2016
Sensibilisation au tutorat à distance NOUVEAU	1 h	10/03 - 17/03 - 21/03 - 28/03/2016